

أمل سالم باداود

Amal Salem Badwood



خبراتي

-إدارية - علاقات عامة
-منسقة اعلامية
بمركز شذى البرامج
بإشراف مركز التنمية الإجتماعية
من عام 1432 - 1441هـ.

مدخلة بيانات
ببرنامج وزارة المعارف
لعدد من المدارس
1427 - 1421

تأسيس الكمبيوترات
بالمدارس الحكومية
بقسم المدرسة الابتدائية 108
بشارع الحج عملت بها 4 سنوات

العمل بركن الطالب
لبيع مستلزمات مدرسية

تقديم عروض
تطوعية بإدارة السجون

العمل بمدرسة البرهان
مساعدة ادارية

عمل دعايات وتصاميم
انفوجرافك- موشن جرافك
تحرير فيديوهات
هندسة صوتية



العمل بروضة غراس اليمان
معهد رائدات المستقبل
للإشراف والتدريب التربوي
كاتبة - منسقة اعلامية -
مشرفة لنشاط التربوي
- امينة مكتبة

- مندوبة مبيعات
بمرتبة زون بفردريك ام
- ومندوبة عادية بشركة افون
- ارفليم- كوليا

العمل كمحاسبة ومدخلة بيانات
ومسوقة ومشرفة أنشطة
وسكرتيرة المشرف العام
بأكاديمية مسيرتي التعليمية

معلومات شخصية

سعودية

انثى

متزوجة

تعليمي



جامعة أم القرى - 1418هـ
كلية الدراسات الإسلامية
بكالوريوس - تاريخ - إعداد تربوي
التقدير - جيد
المعدل - 2.496

التواصل



0506533056

مكة الشوقية

ero_orr@hotmail.com

lhopeaaa@gmail.com

الدورات

شهادة حاسب الآلي شاملة من عام 1422/1421هـ
مركز التنمية الاجتماعية بتقدير ممتاز

دورة فن الاتصال ومهارات الاقناع - 1435 د . حمود الصميلي

دورة في التحقيق الاداري "إجراءات وضمانات للمستشار القانوني
أيمن عبد الغفار حولدار - بواقع 12 ساعة 1437

دورة منهجية التطوع 22/5/2020 من فريق عنان

دورتان من اتحاد مراكز التدريب الوطن العربي

كل دورة بمعدلي 3 ايام بمعدل 9 س تدريب بتاريخ 16/10/1441هـ
دورة الإدارة الاستراتيجية ودورة أخلاقيات الإدارة

الاهداف

البحث عن فائدة اجتماعية وتحدي جديد والنمو والتقدم في ظل نمو النهضة وأخذ موقع في المنظومة الاحترافية

حيث تمكني معرفتي من كسب مهارات جديدة وتقنية معرفية جديدة

تطوير الذات من خلال تطبيق ما لدي من مهارات وخبرات تتجاوز ال 15 عام في مجال التصميم والانفو جرافيك

تطوير الأداء المهني والعملية والوصول الى اقصى ما يتطلبه موقعي الوظيفي والارتقاء من الناحية المهنية والسوقية